

Verwendungsnachweis

Richtlinie zur Förderung von Bürgerenergieprojekten
 „Richtlinie Bürgerenergiefonds“

Thüringer Aufbaubank
 Bereich Agrarförderung / Infrastruktur / Umwelt
 Abteilung Energie / Verkehr
 Postfach 90 02 44
 99105 Erfurt

VERWENDUNGSNACHWEIS

zum Zuwendungsbescheid der Thüringer Aufbaubank

1 Zuwendungsempfänger

Name		Projekt-Nr.
Postleitzahl, Ort	Straße, Hausnummer	

Auskunft kann erteilen		
Name, Vorname	Telefon (mit Vorwahl)	E-Mail-Adresse

2 Sachbezogene Angaben

2.1 Bezeichnung des Vorhabens laut Zuwendungs-/Änderungsbescheid

--

2.2 Vorhabensort

Postleitzahl, Ort	Straße, Hausnummer

3 Zahlenmäßiger Nachweis

3.1 Ausgabenplan für das Vorhaben

Ausgabenplan IST	Insgesamt
Machbarkeitsstudien	
Standortanalysen	
Wirtschaftlichkeitsberechnungen	
Gutachten und andere Leistungen im Zusammenhang mit der erforderlichen Bauleitplanung und dem Genehmigungsverfahren	
Öffentlichkeitsarbeit	
Sonstiges (bitte angeben)	
= Summe	

Von der TAB auszufüllen!	
Prüfung 1	Prüfung 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Von der TAB auszufüllen!	
Prüfung 1	Prüfung 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2 Finanzierungsplan (unter Berücksichtigung aller Kosten für Maßnahme (Ziffer 3.1))

Name	Ist (EUR)
Zuwendung	
Eigenmittel	
Fremdmittel	
= Summe	

4 Einzureichende Unterlagen zum Verwendungsnachweis

Bitte reichen Sie, wenn nicht bereits mit dem Mittelabruf erfolgt, folgende Unterlagen ein. Bitte prüfen Sie, ob mit der Auszahlung Unterlagen beauftragt wurden, welche vorzulegen sind (siehe Scheiben zur Auszahlung).

Wir behalten uns vor, weitere Unterlagen anzufordern.

•	Sachbericht zum Vorhaben (Vorhabensstand)
---	---

5 Bestätigung

Die unter Tz. 3 der Richtlinie genannten Voraussetzungen für die Antragsberechtigung müssen für die Dauer des Projektes erfüllt sein. (Tz. 6.4 der Richtlinie)

Die Bürgerenergiegenossenschaft hat als Mitglieder mindestens sieben natürliche Personen, deren Erstwohnsitz in dem Gemeindegebiet oder in den Gemeindegebieten, in dem oder denen das Projekt durchgeführt werden soll oder in einem Umkreis von fünf Kilometern liegt?		
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Eine Beteiligung von Kommunen oder kommunalen Körperschaften oder juristischen Personen liegt vor?		
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Bei Vorliegen einer Beteiligung, haben die natürlichen Personen der Bürgerenergiegenossenschaft die Stimmenmehrheit oder ein Vetorecht?		
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> entfällt

6 Erklärung des Zuwendungsempfängers

Ich/Wir bestätige/n, dass

- die Zuwendung zweckentsprechend verwendet wurde und die Ausgaben notwendig waren und die Mittelverwendung wirtschaftlich und sparsam erfolgte;
- alle Bedingungen und Auflagen der Richtlinie des Zuwendungs-/ Änderungsbescheides sowie die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) eingehalten wurden;
- bis zum Zeitpunkt der Erstellung des Verwendungsnachweises nicht gegen die förderrechtlichen Bestimmungen verstoßen wurde;
- keine weiteren Zuwendungen bei anderen öffentlichen Stellen für denselben Förderzweck beantragt, bewilligt oder ausgezahlt werden oder wurden.

Mir/Uns ist bekannt, dass

- **Unterlagen wie z. B. Machbarkeitsstudien, Gutachten etc., die als Maßnahmen im Rahmen der Richtlinie gefördert wurden, bei Abbruch des Gesamtprojektes, ansonsten spätestens fünf Jahre nach ihrer Erstellung, öffentlich zugänglich gemacht werden müssen (Tz. 6.3 der Richtlinie);**
- **wir verpflichtet sind der Bewilligungsstelle regelmäßig über den Fortgang des Gesamtprojektes zu berichten, für dessen Planungs- und Startphase die Förderung gewährt wurde. Die Nichtrealisierung des Gesamtprojektes ist zu begründen (Tz. 6.5 der Richtlinie).**

Ich bestätige/ Wir bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und ihre Übereinstimmung mit den Büchern und Belegen.

Mir/Uns ist bekannt, dass die Angaben in diesem Verwendungsnachweis, von denen das Belassen der Zuwendung abhängig ist, subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches in Verbindung mit § 2 des Subventionsgesetzes vom 29.07.1976 (BGBl. I S. 2037) und § 1 des Thüringer Subventionsgesetzes vom 16.12.1996 (GVBl. S. 319) sind. Ich/Wir bin/sind unterrichtet, dass vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben zu diesem Verwendungsnachweis die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges (§ 264 des Strafgesetzbuches) und die Rückzahlung der Zuwendung zur Folge haben können. Der/Die Zuwendungsempfänger verpflichtet/verpflichten sich, der Thüringer Aufbaubank Änderungen bzw. den nachträglichen Wegfall von Voraussetzungen für die Subventionsgewährung anzuzeigen.

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift(en) Zuwendungsempfänger

Von der TAB auszufüllen	
Die Prüfung des Verwendungsnachweises wurde ohne Beanstandung abgeschlossen	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Bemerkung/en:	
Name Prüfer*in 1:	Name Prüfer*in 2:
Datum / Unterschrift Prüfung 1	Datum / Unterschrift Prüfung 2