

ABRUFANTRAG

Gemeinschaftsaufgabe

„Verbesserung der regionalen Wirtschaftsstruktur“ (GRW) _____

LOHNKOSTENBEZOGENER ZUSCHUSS



Thüringer Aufbaubank

Die Förderbank.

Thüringer Aufbaubank
Wirtschafts- und Innovationsförderung / Abteilung Gemeinschaftsaufgabe
Postfach 90 02 44
99105 Erfurt

Zuwendungsempfänger (Name)	Projekt-Nr.
----------------------------	-------------

Überweisung auf Konto bei: Name der Hausbank (Zweigstelle, Filiale)

BIC:	IBAN:
------	-------

Bruttolohnkosten des aktuellen Abrufantrages	€
--	---

Den auf die hier erklärten und anerkannten Ausgaben entfallenden Zuschussbetrag ermittelt die Thüringer Aufbaubank auf Grundlage der bewilligten Förderquote unter Beachtung des bewilligten Zuwendungshöchstbetrages.

Handelt es sich um den letzten Abruf für dieses Vorhaben? Ja Nein

Wir bestätigen, dass

1. die Investitionsmaßnahmen entsprechend dem eingereichten Investitionsplan vom _____ realisiert wurden,
2. der auf die oben erklärten Bruttolohnkosten entfallende Zuschuss anteilig für geleistete Zahlungen im Rahmen des geförderten Projektes eingesetzt worden ist. Alle bisher fälligen Löhne, Gehälter und Arbeitgeberanteile wurden entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen pünktlich und in voller Höhe gezahlt.
3. uns bekannt ist, dass diese Erklärung über den fristgerechten und bestimmungsgemäßen Einsatz der Mittel subventions-erheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches in Verbindung mit § 2 des Subventionsgesetzes vom 29. Juli 1976 (BGBl. I S. 2037) und § 1 des Thüringer Subventionsgesetzes vom 16. Dezember 1996 (GVBl. S. 319) ist. Ich/Wir bin/sind unterrichtet, dass vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben zu diesem Abrufantrag die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges (§ 263 StGB) und die Rückzahlung der Zuwendung zur Folge haben können.
4. keine sachkostenbezogenen subventionswerterheblichen öffentlichen Finanzierungshilfen (Zuschüsse, Zulagen, Darlehen u.ä.) für alle während des Investitionszeitraumes durchgeführten Investitionsmaßnahmen beantragt oder in Anspruch genommen wurden, soweit dies im Zuwendungsbescheid festgelegt wurde.
5. das Unternehmen im Vorhabenszeitraum keine weiteren öffentlichen personenbezogenen Zuschüsse/ personenbezogene Zuschüsse in Höhe von EUR _____ in Anspruch genommen hat.

Ort, Datum Stempel und Unterschrift(en) Antragsteller

Die fristgerechte Zahlung von Löhnen und Gehältern sowie der Arbeitgeberanteile wird bestätigt.

Ort, Datum Stempel und Unterschrift Steuerberater / Wirtschaftsprüfer

Hausbank / Steuerberater / Wirtschaftsprüfer / Steuerbevollmächtigter

Wir bestätigen,

- dass der Mittelabruf durch eine unterschriftsberechtigte Person / durch unterschriftsberechtigte Personen unterzeichnet wurde und
- das Vorliegen einer unverändert gesicherten Gesamtfinanzierung sowie die Bonität des Zuwendungsempfängers.

Außerdem werden wir Sie unverzüglich informieren, wenn unserem Hause Kenntnisse über eine wirtschaftliche Verschlechterung des Zuwendungsempfängers vorliegen.

Datum, Unterschrift(en) (Bestätigung der Stelle, die die Durchfinanzierung beglaubigt hat.) Stempel

Hinweis:

Die in der Anlage zum Abrufantrag bzw. die mit der Erfassung der Abrufpositionen im Portal vorgenommene Aufstellung ersetzt die Kontrolle des Verwendungsnachweises nicht, sondern dient lediglich dem vorläufigen Nachweis, dass die Zuwendung entsprechend dem Zuwendungszweck als auch entsprechend den Festsetzungen und Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides eingesetzt wurde. Sollte die Verwendungsnachweisprüfung etwas anderes ergeben, werden eventuell auftretende Rückforderungsansprüche geltend gemacht.