

ANTRAG

auf Gewährung einer Zuwendung zur Förderung des Einsatzes von erneuerbaren Energien im Strom- und Wärmebereich „Solar Invest“

Investition in sonstige Speicher (Richtlinie, Tz. 2.2.3)

Thüringer Aufbaubank
Bereich Agrarförderung / Infrastruktur / Umwelt
Abteilung Infrastrukturförderung
Postfach 90 02 44
99105 Erfurt

Von der Thüringer Aufbaubank (TAB) auszufüllen.
Eingangsstempel
Kundennummer
Projektnummer

1 Angaben des/der Antragstellenden

Antragsteller*in (Bitte die Hinweise unter Tz. 3 und die Erklärung Tz. 10.1 beachten!)	
Name der juristischen Person (z. B. Firma, Kommune,...)	
Gründungsdatum	
Postleitzahl, Ort	Straße, Hausnummer

natürliche Person/en	
Antragsteller*in 1 - Name, Vorname	
Geburtsdatum	Geburtsort
Postleitzahl, Ort	Straße, Hausnummer
Antragsteller*in 2 (Miteigentümer der/des Grundstücke/s) - Name, Vorname	
Geburtsdatum	Geburtsort
Postleitzahl, Ort	Straße, Hausnummer
Antragsteller*in 3 (Miteigentümer der/des Grundstücke/s) - Name, Vorname	
Geburtsdatum	Geburtsort
Postleitzahl, Ort	Straße, Hausnummer

Von der TAB auszufüllen!	
Prüfung 1	Prüfung 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Auskunft kann erteilen (z. B. Beschäftigte im Unternehmen/Kommune, Eheleute, Fachfirmen, planende Personen,...)	
Name, Vorname	Funktion
Telefon	E-Mail-Adresse

Rechtsform	
Sind Sie für das Vorhaben vorsteuerabzugsberechtigt?	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

2 Vorhabenszeitraum

Sie dürfen Ihr Vorhaben erst nach der Bewilligung beginnen. Maßgeblich ist das Datum des Zuwendungsbescheides. Vorhabensbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages bzw. der Zeitpunkt der Bestellung/Auftragsvergabe. (Durchführungsbestimmung, Tz. 2.1)

geplanter Vorhabenszeitraum	(Tag / Monat / Jahr)
Beginn der Maßnahme	
Ende der Maßnahme (= Vorlage des Abrufantrages bei der TAB)	

Bitte beachten Sie, dass Abrufanträge im laufenden Jahr nur bis zum 31. Oktober gestellt werden können. Sollte das Ende der Maßnahme nach dem 31. Oktober liegen, so muss dieses in das darauffolgende Jahr gelegt werden.

3 Vorhabensort

Wir empfehlen, dass alle Grundstückseigentümer*innen in den Antrag aufgenommen werden. Ist dies nicht gewünscht, beachten Sie bitte, dass alle Grundstückseigentümer*innen Zustimmung zur Errichtung des Speichers (mindestens für die Dauer der Zweckbindungsfrist von 10 Jahren) erteilt haben. (Eigentumsrechtliche Regelung in Form von Pachtvertrag, Nutzungsvertrag, Errichtungsvertrag etc.).

Postleitzahl, Ort	Straße, Hausnummer
Bundesland	Landkreis

Gemarkung	Flur	Flurstück	im Eigentum von

4 Ausgaben für das geplante Vorhaben

☐ Ich/wir habe/n zur Kenntnis genommen, dass bei der Vergabe von Aufträgen die Regelungen nach Tz. 2.2 der Durchführungsbestimmungen einzuhalten sind.

Ausgaben für das Vorhaben	in Euro
Ausgaben für die Anlage, einschließlich aller für den ordnungsgemäßen Betrieb notwendigen Systemkomponenten nebst Installation durch Fachunternehmen	
Architektur- und Ingenieursleistungen (max. 10 % der förderfähigen Ausgaben)	
= Summe (Gesamtausgaben des Vorhabens)	

Von der TAB auszufüllen!	
Prüfung 1	Prüfung 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5 Angaben zum geplanten Vorhaben

Eine Förderung von Investitionen in sonstige Speicher kann nicht erfolgen, wenn das Speichervolumen ein Kubikmeter Wasseräquivalent (entspricht einem Standardspeicher von 1.000 Litern) unterschreitet. (Durchführungsbestimmung, Tz. 1.2.3)

Speicherkapazität Wasseräquivalent in m ³		
Wird eine solare Deckungsrate von mindestens zu 60 % erreicht (Eigenverbrauchsquote) (Richtlinie, Tz. 4.6)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Ist bereits eine erneuerbare Energien-Anlage bzw. eine solarthermische Anlage vorhanden?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

6 Beantragte Zuwendung und Finanzierung des Vorhabens

	<i>in Euro</i>
Wasseräquivalent in m ³ (auf volle Zahl kaufmännisch runden)	
Festbetrag pro m ³ Wasseräquivalent (Richtlinie, Tz. 5.2.6)	
= beantragte Zuwendung (= Wasseräquivalent m ³ x Festbetrag)	

Liegen die tatsächlich getätigten zuwendungsfähigen Ausgaben unter den normierten Festbeträgen, vermindern sich die jeweiligen Zuwendungsbeträge entsprechend. (Richtlinie, Tz. 5.2.7)

Finanzierung	<i>in Euro</i>
beantragte Zuwendung	
Eigenmittel (z. B. Eigenkapital, Darlehen,...)	
= Summe (Gesamtausgaben des Vorhabens)	

Die notwendigen Eigenmittel für das geplante Vorhaben stehen in ausreichendem Umfang zur Verfügung und eine notwendige Zwischenfinanzierung ist gesichert?

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

7 Weitere Förderanträge / Beihilfen

Haben Sie für das Vorhaben weitere Förderanträge gestellt oder haben Sie bereits Zuwendung/en dafür erhalten?

<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja (Bitte nachstehende Tabelle ausfüllen und Antrag oder Bescheid in Kopie beilegen.)
-------------------------------	--

Wenn ja, Förderung durch	Art der beantragten/erhaltenen Förderung/Beihilfe	Höhe der beantragten/erhaltenen Förderung/Beihilfe in Euro

Von der TAB auszufüllen!

Prüfung 1

Prüfung 2

☐
☐
☐
☐
☐
☐

8 Zusätzliche Angaben

Für alle Antragstellenden

Wurde ein Insolvenzverfahren beantragt oder eröffnet oder wurde innerhalb der letzten drei Jahre ein Antrag auf ein Insolvenzverfahren abgewiesen? (Richtlinie, Tz. 4.3)

☐ Nein ☐ Ja

Wurde innerhalb der letzten drei Jahre ein Verfahren auf Auskunft über das Vermögen nach §§ 802c ff. Zivilprozessordnung (Zwangsvollstreckung wegen Geldforderungen) oder § 284 Abgabenordnung (Vollstreckung einer Forderung) eingeleitet? (Richtlinie, Tz. 4.3)

☐ Nein ☐ Ja

Für Unternehmen

Wurde ein Insolvenzverfahren beantragt oder eröffnet oder wurde innerhalb der letzten drei Jahre ein Antrag auf ein Insolvenzverfahren abgewiesen? (Richtlinie, Tz. 4.3)

☐ Nein ☐ Ja

Besteht eine Rückforderungsanordnung aufgrund eines früheren Beschlusses der Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt, welcher Sie noch nicht nachgekommen sind? (Richtlinie, Tz. 4.4)

☐ Nein ☐ Ja

9 Einzureichende Anlagen zum Antrag

Zur Vervollständigung Ihres Antrages bitten wir folgende Unterlagen vorzulegen. Wir behalten uns vor, weitere Unterlagen anzufordern.

Für alle Antragstellenden

- De-minimis-Erklärung im Original

Für Kommunen, kommunale Unternehmen, Zweckverbände

- Rechtsaufsichtliche Würdigung

Für Unternehmen und juristische Personen

- Durchfinanzierungsbestätigung der Hausbank/Steuerberatung
- Angaben zum Unternehmen (KMU-Bewertung)
- Berechnungsbogen - Ergänzende Angaben zur KMU-Bewertung (falls erforderlich nach KMU-Bewertung)

Von der TAB auszufüllen!	
Prüfung 1	Prüfung 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10 Erklärung

Ich erkläre / wir erklären,

- 10.1 dass sich das/die Vorhabenbetreffende/n Grundstück/e uneingeschränkt in meinem/unserem Eigentum befindet/en. Ansprüche Dritter auf diese/s wurden nicht angemeldet und sind auch nicht bekannt. Anderenfalls erfolgt der Abschluss von Verträgen zur Erlaubnis der Errichtung geplanter baulicher Anlagen und der Grundstücksnutzung über mindestens dem Zeitraum der Zweckbindungsfrist von zehn Jahren (die jeweiligen Regelungen sind den Durchführungsbestimmungen zu entnehmen) für die beanspruchten Flächen.
- 10.2 dass für die antragsgegenständliche Maßnahme keine Doppelförderungen bestehen bzw. durch unterschiedliche Rechtsobjekte für den Vorhabensort mehrere Förderanträge bzgl. desselben Fördergegenstandes gestellt wurden bzw. werden.
- 10.3 dass mir/uns bekannt ist, dass der Zuwendungsbescheid insoweit aufgehoben wird, als der Zuschuss durch in wesentlicher Beziehung unrichtige oder unvollständige Angaben oder sonst zu Unrecht erlangt wurde. In diesem Falle bin/sind ich/wir verpflichtet, den Zuschuss zurückzuzahlen und gemäß § 49a Thüringer Verwaltungsverfahrensgesetz für das Jahr vom Auszahlungstage an zu verzinsen.
- 10.4 dass mir/uns bekannt ist, dass erbrachte Leistungen von verbundenen oder sonst wirtschaftlich, rechtlich oder personell verflochtenen Unternehmen (einschließlich aller unternehmensanteilbesitzenden Personen bei denen ein Verwandtschaftsverhältnis ersten oder zweiten Grades, bei Eheleuten, bei nichtehelichen Lebensgemeinschaften bzw. Unternehmensbeziehungen bestehen) von der Förderung ausgeschlossen sind.
- 10.5 dass mir/uns bekannt ist, dass auf die Zahlung eines Zuschusses kein Rechtsanspruch besteht und dass ein beantragter oder bewilligter Zuschuss nicht abgetreten oder verpfändet werden darf.
- 10.6 dass mir/uns bekannt ist, dass die Thüringer Aufbaubank sich vorbehält, weitere Unterlagen anzufordern.
- 10.7 dass mir/uns bekannt ist, dass die Thüringer Aufbaubank stichprobenartig die Verwendung der Zuwendung vor Ort überprüfen kann.
- 10.8 ich/wir bin/sind unterrichtet, dass die nachstehenden Angaben im Antrag, dem Abruf sowie dem Verwendungsnachweis und die Angaben in den dazu eingereichten Unterlagen sowie Präzisierungen, von denen die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung abhängig ist, subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches i. V. m. § 2 des Subventionsgesetzes und § 1 des Thüringer Subventionsgesetzes sind:
- persönlichen Angaben;
 - Angaben zum Vorhabensort;
 - Vorhabenszeitraum;
 - Bezeichnung der (Teil)Investition;
 - Angaben zu Folgekosten;
 - Finanzierungsplan.
- ich/wir bin/sind unterrichtet, dass vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben zu diesem Antrag die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges (§ 264 des Strafgesetzbuches) und die Rückzahlung der Zuwendung zur Folge haben können. Sie verpflichten sich, der Thüringer Aufbaubank Änderungen bzw. den nachträglichen Wegfall von Voraussetzungen für die Subventionsgewährung anzuzeigen (§1 des Thüringer Subventionsgesetzes i. V. m. § 3 des Subventionsgesetzes).
- 10.9 dass mir/uns die **Förderrichtlinie und die Durchführungsbestimmungen zum Programm Solar Invest** bekannt ist/sind.
- 10.10 dass die eingereichten Antragsunterlagen dem Originalwortlaut der Thüringer Aufbaubank entsprechen.

Ich/Wir bestätige/n, dass mir/uns die Datenschutzinformation nach Art. 13, 14 und 21 der EU-Datenschutz-Grundverordnung online über www.aufbaubank.de/datenschutzinformation oder als Ausdruck zur Verfügung gestellt wurde.

Ich / Wir verpflichte(n) mich/uns, ggf. betroffene dritte Personen (z. B. Ansprechpartner*innen, Gesellschafter*innen, Geschäftsführer*innen, Grundstückseigentümer*innen, Mitarbeiter*innen), deren personenbezogene Daten in diesem Antrag erhoben oder zukünftig an die Thüringer Aufbaubank übermittelt werden, über die o. g. Datenschutzinformation(en) zu unterrichten.

11 Rechtsverbindliche Unterschriften

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit sämtlicher in den Antragsunterlagen enthaltener Angaben. Zudem verpflichte ich mich / verpflichten wir uns, alle im weiteren Verfahren (Antrag/Abruf/Verwendungsnachweis) erforderlichen Angaben vollständig und korrekt abzugeben.

Ort und Datum

rechtsverbindliche Unterschrift/en aller Antragstellenden **/Stempel bei juristischen Personen

** Bei juristischen Personen (z. B. Vereine, Verbände etc.) muss die gesetzliche Vertretung **namentlich** genannt werden.

Von der TAB auszufüllen	
Die Voraussetzungen für eine Förderung sind erfüllt:	
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> ergänzendes Beiblatt zur Antragsprüfung	<input type="checkbox"/> Gesamtengagement (keine offenen Posten)
Vorhabenszeitraum:	Mitteleinplanung (Jahr):
sonstige Bemerkungen:	
Name Prüfer*in 1:	Name Prüfer*in 2:
Datum / Unterschrift Prüfung 1	Datum / Unterschrift Prüfung 2