

# ABRUFANTRAG / VERWENDUNGSNACHWEIS

## Richtlinie zur Förderung von Energieeffizienzmaßnahmen (Beratung)

Thüringer Aufbaubank  
Bereich Agrarförderung / Infrastruktur / Umwelt  
Abteilung Infrastrukturförderung  
Postfach 90 02 44  
99105 Erfurt

Projekt-Nr.	Datum des Zuwendungsbescheides	Zuschuss in Höhe von EUR
-------------	--------------------------------	--------------------------

Name des Zuwendungsempfängers
-------------------------------

Postleitzahl / Ort	Straße / Postfach
--------------------	-------------------

### 1. Abrufantrag

Ausgaben gemäß Anlage zum Abrufantrag /Verwendungsnachweis	€
Auszuzahlender Zuschuss	€

Kontoinhaber (falls abweichend vom Zuwendungsempfänger)	
BIC	IBAN
Name der Bank	

### 2. Sachbezogene Angaben

<b>2.1 Gegenstand der Beratung</b>
<input type="checkbox"/> messtechnisch-gestützte Beratung nach Pkt. 2.1 der Richtlinie <input type="checkbox"/> Situationsanalyse (Basisberatung) <input type="checkbox"/> Projektbegleitung (Aufbauberatung) <input type="checkbox"/> Erfolgskontrolle (Aufbauberatung) <input type="checkbox"/> Contracting-Beratung nach Pkt. 2.3 der Richtlinie

2.2 Vorhabenszeitraum	laut Zuwendungs- / Änderungsbescheid	Ist
<b>Beginn</b> (Tag/Monat/Jahr)		
<b>Ende</b> (Tag/Monat/Jahr)		

<b>2.3 Vorhabensort</b>	
Postleitzahl / Ort	
Straße / Hausnummer	
Landkreis	

## 2.4 Sachbericht

Der Sachbericht (ggf. auf gesondertem Blatt) muss Folgendes enthalten: eine kurze Darstellung des Beratungsergebnisses (welche Energieeinsparpotentiale gibt es und wie hoch sind diese), welche empfohlenen Maßnahmen können/konnten umgesetzt werden, ggf. Begründung aus welchem Grund bestimmte empfohlene Maßnahmen nicht umgesetzt werden/worden.

## 3. Zahlenmäßiger Nachweis der Ausgaben

### 3.1 Ausgaben für messtechnisch gestützte Beratung nach Punkt 2.1 der Richtlinie

Beratungsleistung	lt. Zuwendungsbescheid	Ist
Anzahl der Tagwerke		
Honorarsatz je Tagwerk (€)		
<b>Gesamthonorar (€)</b>		

### Ausgaben für Geräteeinsatz

#### lt. Zuwendungsbescheid

#### Ist

Anzahl der Tage für Geräteeinsatz		
Tagessatz für Geräteeinsatz (€)		
<b>Gesamtausgaben für Geräteeinsatz (€)</b>		

### 3.2 Ausgaben für Contracting-Beratung nach Punkt 2.3 der Richtlinie

Beratungsleistung	lt. Zuwendungsbescheid	Ist
Anzahl der Tagwerke		
Honorarsatz je Tagwerk (€)		
<b>Gesamthonorar (€)</b>		

### Ausgaben für Geräteeinsatz

#### lt. Zuwendungsbescheid

#### Ist

Anzahl der Tage für Geräteeinsatz		
Tagessatz für Geräteeinsatz (€)		
<b>Gesamtausgaben für Geräteeinsatz (€)</b>		

## 4. Finanzierung des Vorhabens

Finanzierung	lt. Zuwendungsbescheid (€)	Ist (€)
Eigenmittel		
beantragte Zuwendung		
<b>Gesamtfinanzierung</b>		

## 5. Erklärungen des Zuwendungsempfängers

Ich/Wir bestätige(n)

- die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und ihre Übereinstimmung mit den Büchern und Belegen.

Ich/Wir bestätige(n) weiterhin dass

- die Ausgaben notwendig waren und dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist.
- die vorstehenden Angaben richtig sind und mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.
- die Publizitätspflicht gemäß dem Hinweis zur Publizität (siehe Anlage zum Zuwendungsbescheid) beachtet und eingehalten wurde.
- alle Bedingungen und Auflagen des Zuwendungsbescheides wurden bisher eingehalten.
- keine weiteren Fördermittel für dieses Vorhaben beantragt wurden.
- folgende Anlagen diesem Abrufantrag/Verwendungsnachweis beigefügt sind:
  - der Beratervertrag in Kopie,
  - der Abschlussbericht einschließlich der Tabellenvorlagen des Beraters/Beratungsunternehmens in Kopie (schriftlich sowie in elektronischer Form),
  - die Anlage zum Abrufantrag/Verwendungsnachweis,
  - die Gesamtrechnung/en für die Beratungsleistung im Original,
  - der Nachweis über die Bezahlung der Beratungsleistung im Original,
  - der Nachweis der Publizität (Foto des Plakates, Bildschirmabdruck der Internetseite, ...)
- die aufgeführten Ausgaben (bei Vorsteuerabzug gemäß § 15 Umsatzsteuergesetz) keine Umsatzsteuer enthalten und förderfähig im Sinne des genehmigten Ausgabeplanes (vgl. Zuwendungsbescheid) sind.
- mir/uns bekannt ist, dass die Auszahlung der Zuwendung erst nach positiver Verwendungsnachweisprüfung erfolgen kann.
- es sich bei meinem/unserem Unternehmen nicht um ein Unternehmen in Schwierigkeiten im Sinne der Leitlinien für staatliche Beihilfen zur Rettung und Umstrukturierung nichtfinanzieller Unternehmen in Schwierigkeiten (ABI. C 249/1 der EU vom 31.07.2014) handelt.
- **die Rechnungsoriginale (einschließlich Bezahlnachweise) zu der beantragten Auszahlung für das Vorhaben an folgendem Ort aufbewahrt werden:**

---

Sollte im Nachhinein der Aufbewahrungsort geändert werden, so werde/n ich/wir die Thüringer Aufbaubank darüber in Kenntnis zu setzen.

- die Originalunterlagen und Belege bis zum 31.12.2029 in prüffähigem Zustand am Aufbewahrungsort aufbewahrt werden.
- Mir/Uns ist bekannt, dass die Angaben in diesem Verwendungsnachweis sowie die Angaben in den Mittelanforderungen, von denen die Bewilligung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung abhängig ist, subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches in Verbindung mit § 2 des Subventionengesetzes vom 29.07.1976 (BGBl. I S. 2037) und § 1 des Thüringer Subventionengesetzes vom 16.12.1996 (GVBl. S. 319) sind. Ich/Wir bin/sind unterrichtet, dass vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben zu diesem Verwendungsnachweis die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges (§ 264 des Strafgesetzbuches) und die Rückzahlung der Zuwendung zur Folge haben können. Der/Die Zuwendungsempfänger verpflichtet/verpflichten sich, der Thüringer Aufbaubank Änderungen bzw. den nachträglichen Wegfall von Voraussetzungen für die Subventionsgewährung anzuzeigen.

---

Ort und Datum

---

rechtsverbindliche Unterschrift(en) des Zuwendungsempfängers/Stempel  
sowie Name in Druckbuchstaben

## 6. Erklärungen des Beraters

Hiermit erkläre ich, dass

- ich im oben angegebenen Zeitraum das Unternehmen in einer Betriebsstätte in Thüringen beraten habe.
- ich den Abschlussbericht selbst erstellt, dem Unternehmen überreicht und mit diesem besprochen habe.
- mir bekannt ist, dass dieses Vorhaben aus den Mitteln des Europäischen Fonds für regionale Entwicklung (EFRE) gefördert wird.

---

Ort und Datum

---

Stempel und Unterschrift des Beraters