

ABRUFANTRAG UND VERWENDUNGSNACHWEIS



Richtlinie zur Förderung von Forschung, Technologie und Innovation (FTI)

Fördergegenstand:
Innovationsgutschein E2 - Modellprojekte

Thüringer Aufbaubank
Wirtschafts- und Innovationsförderung/
Abteilung Transferförderung
Postfach 90 02 44
99105 Erfurt

Antrag auf Auszahlung des bewilligten Zuschusses und Verwendungsnachweis

zum Innovationsgutschein E2 der Thüringer Aufbaubank

Vorhabens-Nr.		Datum des Zuwendungsbescheides	
Zuwendungsempfänger			
Name			
Postleitzahl / Ort		Straße / Postfach	
Ansprechpartner beim Zuwendungsempfänger			
Name, Vorname	Telefon (mit Vorwahl)	Fax (mit Vorwahl)	E-Mail-Adresse
Betriebsstätte, in der die Maßnahme durchgeführt wurde			
Postleitzahl / Ort		Straße / Postfach	

1. Sachbezogene Angaben

1.1 Zeitliche Durchführung der Maßnahme	Soll (Bewilligungszeitraum gemäß Zuwendungsbescheid)	Ist
Beginn (Tag/Monat/Jahr)		
Ende (Tag/Monat/Jahr)		
1.2 Aufbewahrungsort der Unterlagen		
<p>Die projektbezogenen Unterlagen gemäß Abschnitt II, Nummer 3 des Zuwendungsbescheides werden an folgendem Ort aufbewahrt:</p> <p>_____</p> <p>Wird der Aufbewahrungsort im Laufe der bis zum 31.12.2029 dauernden Aufbewahrungsfrist geändert, so ist die Thüringer Aufbaubank unverzüglich darüber in Kenntnis zu setzen.</p>		

2. Zahlenmäßiger Nachweis der Ausgaben

2.1 Ausgaben in EUR				
Ausgabeart	Soll gemäß Zuwendungs-/Änderungsbescheid		Ist*	
	Gesamtausgaben	davon: zuwendungsfähig	Gesamtausgaben	davon: zuwendungsfähig
Personal				
Aufträge/Dienstleistungen				
Betriebsmittel				
Gesamt				

* Abweichungen vom Soll begründen Sie bitte und fügen diese als Anlage bei.

2.2 Finanzierung	gemäß Zuwendungs-/Änderungsbescheid (EUR)	Ist (EUR)
Eigenmittel		
Fremdmittel (Mittel privater Dritter)		
Andere öffentliche Finanzierungshilfen		
Zuschuss*		
Gesamtfinanzierung		

* Zuschuss Ist: Bitte geben Sie den auf die unter Nummer 2.1 erklärten Ausgaben entfallenden Zuschussbetrag an, auch wenn dieser bisher nicht ausgezahlt wurde.

3. Angaben zum Mittelabruf

Überweisung auf das Konto bei:	
Name der Hausbank (Zweigstelle, Filiale)	
Kontoinhaber (falls abweichend vom Zuwendungsempfänger)	
IBAN	
BIC	

4. Einzureichende Unterlagen/Anlagen

Bitte reichen Sie folgende Unterlagen (in Kopie) und Anlagen ein:

- für alle geförderten Aufträge/Dienstleistungen:
 - Angebote bzw. Nachweis über Angebotsuche (ggf. Preisermittlung) Nachweis über das Datum der Auftragserteilung/Vertragsabschluss,
 - Rechnungen im Original,
 - Zahlungsnachweise im Original
- für die geförderten Personalausgaben
 - Stundennachweise im Original (Anlage),
 - Unterlagen zum letzten Jahresgehalt bzw. Unterlagen zum ersten vollständigen Abrechnungsmonat aller abgerechneten Mitarbeiter
 - Zusammenstellung der Personalausgaben (Anlage)
- Begründung für die Abweichung der Ist-Ausgaben von den Soll-Ausgaben (vgl. oben Nummer 2.1)
- Sachbericht über die Durchführung und das Ergebnis des Projektes
- Publizitätsnachweis EFRE (Foto des in Ihrem Unternehmen aufgehängten A3 Plakates. Auf dem Foto muss erkennbar sein, dass Sie die in der Anlage zum Zuwendungsbescheid „Informationsblatt Publizitätspflichten EFRE“ vorgegeben Anforderungen erfüllen [Inhalt des Plakates und Standort]).
- Anlage: Personaldaten / Ermittlung des Stundensatzes
- Anlage: Stundennachweis
- Anlage: Zusammenstellung der Personalausgaben
- Anlage: Aufstellung der zuwendungsfähigen Ausgaben
- Anlage: „Aufstellung der zuwendungsfähigen Ausgaben“ für Betriebsmittel, Aufträge/Dienstleistungen
- Anlage: Erklärung über die Art der Ausschreibung und die Vergabe der Aufträge

5. Erklärungen des Zuwendungsempfängers

In Kenntnis der subventions- und strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben bestätige/n ich/wir für den Zuwendungsempfänger, dass:

- im Rahmen der bewilligten zuwendungsfähigen Ausgaben die Zahlungen in Höhe der oben in Nummer 2.1 erklärten Ausgaben geleistet wurden,
- dass die beauftragten Unternehmen Dritte sind, d.h. ich/wir und der Auftragnehmer/Dienstleister keine Einlagen/kein Kapital am jeweils anderen Unternehmen halten,
- die Daten aller eingereichten Formulare mit den im Online-Portal der Thüringer Aufbaubank erklärten Angaben übereinstimmen. Am Originalwortlaut der von der Thüringer Aufbaubank zur Verfügung gestellten Formulare sowie an den der Berechnung zugrunde liegenden Algorithmen wurden keinerlei Änderungen vorgenommen.
- keine weiteren Zuwendungen für denselben Förderzweck bei anderen öffentlichen Stellen beantragt, bewilligt oder ausbezahlt wurden als die oben in Nummer 2.2. angegebenen,
- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde,
- die Bedingungen und Bestimmungen des Zuwendungsbescheides sowie die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) eingehalten wurden,
- die oben in Nummer 2 getätigten Angaben mit dem Zuwendungszweck, den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- über alle Finanzvorgänge im Rahmen des Projekts gesondert Buch geführt oder ein geeigneter Buchführungscode verwendet wurde (z. B. durch eine projektbezogene Kosten- und Leistungsrechnung, eine gesonderte Kostenstelle oder die separate Auflistung der abgerechneten Belege),
- die in diesem Abrufantrag und Verwendungsnachweis einschließlich Anlagen getätigten Angaben vollständig und richtig sind.

Ein Plakat (Mindestgröße A3) mit Informationen zum Vorhaben wurde an einer gut sichtbaren Stelle im Unternehmen angebracht:

Ja (Bitte reichen Sie eine entsprechende Fotodokumentation mit ein.) Nein

Unser Unternehmen verfügt über eine Internetseite: Ja Nein

Auf dieser wurde eine kurze Beschreibung des Vorhabens mit den Zielen bzw. Ergebnissen sowie einem Hinweis auf die finanzielle Unterstützung durch die EU eingestellt (vgl. Art. 115 Absatz 3 i.V.m. Anhang XII der Verordnung (EU) Nr. 1303/2013):

Ja (Wir empfehlen, einen geeigneten Nachweis [z. B. Bildschirmkopie] zu den Akten zu nehmen) Nein

Mir/Uns ist bekannt, dass die Zuwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt, wenn bei einer späteren Prüfung eine zweckwidrige Verwendung bzw. die Nichterfüllung der festgesetzten Auflagen festgestellt wird.

Mir/Uns ist bekannt, dass die Angaben in diesem Abruf und Verwendungsnachweis subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches in Verbindung mit § 2 des Subventionengesetzes vom 29.07.1976 (BGBl. I S. 2037) und § 1 des Thüringer Subventionengesetzes vom 16.12.1996 (GVBl. S. 319) sind. Ich/Wir bin/sind unterrichtet, dass vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben zu diesem Abruf und Verwendungsnachweis die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges (§ 264 des Strafgesetzbuches) und die Rückzahlung der Zuwendung zur Folge haben können. Der/die Zuwendungsempfänger verpflichtet/verpflichten sich, der Thüringer Aufbaubank Änderungen bzw. den nachträglichen Wegfall von Voraussetzungen für die Subventionsgewährung anzuzeigen.

Ort und Datum

Firmenstempel des Zuwendungsempfängers, rechtsverbindliche Unterschrift des Vertreters und dessen Name in Druckbuchstaben