

# VERWENDUNGSNACHWEIS

## Richtlinie zur Förderung von Forschung, Technologie und Innovation (FTI)

Fördergegenstand:  
Innovationsgutschein A



Thüringer Aufbaubank  
Wirtschafts- und Innovationsförderung/  
Abteilung Technologieförderung  
Postfach 90 02 44  
99105 Erfurt

## Verwendungsnachweis

zum Innovationsgutschein A der Thüringer Aufbaubank

Vorhabens-Nr.		Datum des Innovationsgutscheines	
<b>Zuwendungsempfänger</b>			
Name			
Postleitzahl / Ort		Straße / Postfach	
<b>Ansprechpartner beim Zuwendungsempfänger</b>			
Name, Vorname	Telefon (mit Vorwahl)	Fax (mit Vorwahl)	E-Mail-Adresse
<b>Betriebsstätte, in der die Maßnahme durchgeführt wurde</b>			
Postleitzahl / Ort		Straße / Postfach	

### 1. Sachbezogene Angaben

Zeitliche Durchführung der Maßnahme	Soll (Bewilligungszeitraum gemäß Innovationsgutschein/Änderungsbescheid)	Ist
<b>Beginn</b> (Tag/Monat/Jahr)		
<b>Ende</b> (Tag/Monat/Jahr)		

### 2. Zahlenmäßiger Nachweis der Ausgaben

2.1 Ausgaben in EUR				
Ausgabenart	Soll gemäß Innovationsgutschein/ Änderungsbescheid		Ist*	
	Gesamt- ausgaben	davon zuwendungsfähig**	Gesamt- ausgaben	davon zuwendungsfähig**
Erarbeitung einer definierten Aufgabenstellung				
Gewinnung notwendiger Kooperationspartner				
Durchführung von Vorstudien, Recherchen und Marktanalysen				
<b>Gesamtausgaben</b>				

\* Abweichungen vom Soll begründen Sie bitte und fügen diese als Anlage bei.  
\*\* Die Summen laut Abrechnung entsprechen der Anlage „Aufstellung der zuwendungsfähigen Ausgaben“ zum Abrufantrag.

<b>2.2 Finanzierung</b>	<b>gemäß Innovationsgutschein (EUR)</b>	<b>Ist (EUR)</b>
Eigenmittel		
Fremdmittel (Mittel privater Dritter)		
Andere öffentliche Finanzierungshilfen		
Zuschuss		
<b>Gesamtfinanzierung</b>		

### 3. Einzureichende Unterlagen/Anlagen

**Bitte reichen Sie folgende Unterlagen (in Kopie) und Anlagen ein:**

- Nachweis der Trennungsrechnung im Form eines Auszuges aus dem Jahresabschluss (nur Forschungseinrichtungen)
- Korrekturen bitte in einer separaten Anlage aufführen und die Zuordnung zum jeweiligen Abrufantrag und der Position vornehmen und begründen.
- Sachbericht über die Durchführung und das Ergebnis des Projektes

### 4. Erklärungen des Zuwendungsempfängers

Ich/Wir bestätige/n für den Zuwendungsempfänger, dass:

- im Rahmen der bewilligten zuwendungsfähigen Ausgaben die Zahlungen in Höhe der bis heute entstandenen Ausgaben geleistet wurden,
- dass die beauftragten Unternehmen Dritte sind, d.h. ich/wir und der Auftragnehmer/Dienstleister keine Einlagen/kein Kapital am jeweils anderen Unternehmen halten,
- die eingereichte Anlage „Aufstellung der zuwendungsfähigen Ausgaben“ dem Originalwortlaut der Thüringer Aufbaubank entspricht und die der Berechnung zugrunde liegenden Algorithmen nicht verändert wurden,
- keine weiteren Zuwendungen für denselben Förderzweck bei anderen öffentlichen Stellen beantragt, bewilligt oder ausgezahlt wurden als die oben in Nummer 2.2. angegebenen,
- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde,
- die Bedingungen und Bestimmungen des Innovationsgutscheins sowie die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) eingehalten wurden,
- die oben in Nummer 2 getätigten Angaben mit dem Verwendungszweck, den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- über alle Finanzvorgänge im Rahmen des Projekts gesondert Buch geführt oder ein geeigneter Buchführungscode verwendet wurde (z. B. durch eine projektbezogene Kosten- und Leistungsrechnung, eine gesonderte Kostenstelle oder die separate Auflistung der abgerechneten Belege),
- die in diesem Abrufantrag und Verwendungsnachweis einschließlich Anlagen getätigten Angaben vollständig und richtig sind,
- die Daten aller eingereichten Formulare mit den im Online-Portal der Thüringer Aufbaubank erklärten Angaben übereinstimmen. Am Originalwortlaut der von der Thüringer Aufbaubank zur Verfügung gestellten Formulare sowie an den der Berechnung zugrunde liegenden Algorithmen wurden keinerlei Änderungen vorgenommen.

Mir/Uns ist bekannt, dass die Zuwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt, wenn bei einer späteren Prüfung eine zweckwidrige Verwendung bzw. die Nichterfüllung der festgesetzten Auflagen festgestellt wird.

Mir/Uns ist bekannt, dass die Angaben in diesem Verwendungsnachweis sowie die Angaben in den Mittelanforderungen, von denen die Bewilligung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung abhängig ist, subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches in Verbindung mit § 2 des Subventionsgesetzes vom 29.07.1976 (BGBl. I S. 2037) und § 1 des Thüringer Subventionsgesetzes vom 16.12.1996 (GVBl. S. 319) sind. Ich/Wir bin/sind unterrichtet, dass vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben zu diesem Verwendungsnachweis die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges (§ 264 des Strafgesetzbuches) und die Rückzahlung der Zuwendung zur Folge haben können. Der/die Zuwendungsempfänger verpflichtet/verpflichten sich, der Thüringer Aufbaubank Änderungen bzw. den nachträglichen Wegfall von Voraussetzungen für die Subventionsgewährung anzuzeigen.

Ort und Datum

Firmenstempel des Zuwendungsempfängers, rechtsverbindliche Unterschrift des Vertreters und dessen Name in Druckbuchstaben